



## ORIENTAÇÕES PARA REALIZAÇÃO DO Exame de Qualificação e a Avaliação do Trabalho de Conclusão do Curso (TCC)

1. O **professor orientador** deve requerer a realização do Exame de Qualificação ou a Avaliação do Trabalho de Conclusão do Curso **após atendimento de todos os aspectos de conteúdo, formato e procedimentos constantes na RESOLUÇÃO PROF-ÁGUA Nº 004/2017**, que regulamenta aspectos relativos ao Exame de Qualificação e a Avaliação do Trabalho de Conclusão do Curso no Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos – ProfÁgua.
2. O requerimento para realização do Exame de Qualificação ou da Avaliação do Trabalho de Conclusão do Curso deve ser encaminhado para o Colegiado do Curso **pelo professor orientador** contendo os seguintes documentos:
  - a. FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE COMPOSIÇÃO DE BANCA preenchido com o nome dos membros da banca, data e hora
  - b. Currículo resumido dos membros da banca
  - c. Resumo da logística que será empregada no ato da defesa
  - d. **PRODUTO** do Mestrado **finalizado**, no caso de ser a Avaliação do TCC.
3. Os documentos devem ser encaminhados com antecedência mínima de **30 dias** da data proposta para a realização da Defesa Final e de **15 dias** para o Exame de Qualificação, **observando que** as reuniões ordinárias do Colegiado para homologação da banca acontecem preferencialmente na terceira quinta-feira de cada mês.
4. Para homologação da banca sugerida, o colegiado deve verificar se a **banca examinadora** contém pelo menos um professor, que não seja o orientador, com comprovada experiência **na linha de pesquisa do Curso** que se relaciona com o TCC do aluno.
5. A defesa pública deverá ser realizada de **forma remota** durante o período de suspensão de atividades presenciais devido à pandemia de COVID-19, com **ampla divulgação prévia** da data, horário e sala virtual.
6. A defesa do Trabalho de Conclusão do Curso (TCC) **deve ser gravada** e o arquivo encaminhado (por e-mail) ao Colegiado, juntamente com a ata e os pareceres dos membros da banca assinados.
7. Os modelos dos documentos (ata e parecer) para defesa encontram-se em anexo.